



# Istituto Comprensivo N.2 - Alghero

Via Tarragona, 16 - 07041 Alghero - TEL. 079/981638 - C.F. 92128560908  
E-MAIL [ssic84600a@istruzione.it](mailto:ssic84600a@istruzione.it) - PEC [ssic84600a@pec.istruzione.it](mailto:ssic84600a@pec.istruzione.it)  
SITO WEB [www.istitutocomprensivo2alghero.edu.it](http://www.istitutocomprensivo2alghero.edu.it) - Codice Ufficio: UF65Z5

Circ. n° 154

Alghero, 16.05.2024

Istituto Comprensivo N. 2 Alghero  
Prot. 0005973 del 16/05/2024  
V (Uscita)

Ai docenti della scuola  
secondaria di primo grado  
AI DSGA  
Sito web  
Atti

OGGETTO: scrutini II quadrimestre

Gli scrutini della scuola secondaria del II quadrimestre si svolgeranno in presenza nella **scuola primaria la Pedrera**, secondo il seguente calendario:

2 <sup>A</sup> QUADRIMESTRE - GIUGNO				
	"Grazia Deledda"		"Maria Carta"	
GIORNI	CLASSI	ORARIO	CLASSI	ORARIO
VENERDÌ 7	2D	15.00-16.00		
	3D	16.00-17.00		
	1D	17.00-18.00		
SABATO 8			3 I	9.00-10.00
	2E	10.00-11.00		
			3F	11.00-12.00
			1F	12.00-13.00
			2F	13.00-14.00
LUNEDÌ 10	1C	9.00-10.00	3H	9.00-10.00
	3C	10.00-11.00	1H	10.00-11.00
	2C	11.00-12.00	2H	11.00-12.00
	2 A	15.00-16.00		
	3A	16.00-17.00		
	1A	17.00-18.00		

<b>MARTEDÌ 11</b>			<b>1G</b>	8.00-9.00
			<b>3G</b>	9.00-10.00
	<b>3B</b>	10.00-11.00	<b>2G</b>	10.00-11.00
	<b>2B</b>	11.00-12.00		
	<b>1B</b>	12.00-13.00		

Si invitano i docenti a registrare i voti entro **Martedì 4 Giugno**, al fine di consentire al coordinatore di avere il quadro complessivo. [Link alla procedura](#)

Sarà compito del coordinatore accertarsi durante le riunioni delle presenze dei docenti facenti parte il Consiglio e verbalizzare; la validazione del verbale sarà effettuata con firma digitale del Dirigente.

Sarà cura del coordinatore caricare una copia del verbale dello scrutinio e una del prospetto dei voti nel registro elettronico, scrivendo nello spazio Descrizione **"Verbale Scrutini [classe][data]"** e scegliendo come Categoria **"Verbali CdC e Scrutini"**, seguendo la procedura indicata nel seguente link. [Link alla procedura](#)

Inoltre, copia cartacea verbale di scrutinio e il tabellone dei voti, firmati da tutti i docenti, saranno consegnati al coordinatore della scuola secondaria che provvederà a depositarli in segreteria.

I coordinatori, terminato lo scrutinio, dopo aver effettuato il controllo del tabellone dei voti e il giusto caricamento dell'esito (Ammesso o Non ammesso), provvederanno nell'immediato a chiudere il lucchetto del tabellone dei voti.

I coordinatori provvederanno al caricamento del giudizio globale sulla base della media dei voti presente nel tabellone finale, seguendo la procedura indicata nel seguente link. [Link alla procedura](#)

Una volta espletate tutte le operazioni, si procederà alla chiusura dei lucchetti del giudizio globale, entro e non oltre **giovedì 13 Giugno**. [Link alla procedura](#)

### **Link ai criteri di valutazione**

[IC2 - Criteri per la valutazione delle discipline](#)

[IC2 - Criteri per la valutazione del comportamento](#)

[IC2 - Griglia di valutazione educazione civica](#)

[IC2 - Criteri per la definizione del giudizio globale](#)

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Prof. Vincenzo Graziano Scanu**

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi  
dell'art.3,comma 2 del decreto legislativo  
n.39/1993