



# ISTITUTO COMPRESIVO N° 2 ALGHERO

VIA TARRAGONA, 16 – 07041 ALGHERO – TEL. 079/981638 – FAX 079/9730062

C.F. 92128560908 - E-MAIL [SSIC84600A@istruzione.it](mailto:SSIC84600A@istruzione.it)

[www.istitutocomprensivo2alghero.it](http://www.istitutocomprensivo2alghero.it)

## Piano di emergenza – Indicazioni per l'esodo

### PIANO DI EVACUAZIONE

#### DISPOSIZIONI PER IL PERSONALE DOCENTE E PER GLI STUDENTI.

La prova di evacuazione si articolerà in una sequenza di operazioni che di seguito vengono sinteticamente riportate:

#### **1. Segnalazione di un'emergenza nell'edificio scolastico.**

Il suono intermittente (ad intervalli di tre secondi) della campanella segnala l'inizio dell'emergenza.

Tutti si predispongono ad evacuare, **ma attendono il segnale di evacuazione.**

Immediatamente, ogni docente individuerà gli studenti nominati all'uopo:

- lo studente apri-fila, con il compito di aprire la porta e di mettersi alla testa della classe.
- lo studente chiudi-fila, con il compito di chiudere le finestre e la porta dell'aula, verificando che
- nessuno studente sia rimasto nella stessa.
- due studenti per assistere i compagni che si dovessero trovare in difficoltà durante il tragitto.

#### **2. Ordine di evacuazione.**

Il suono continuo della campanella segnala la necessità di procedere all'evacuazione generale.

**Solo in tale istante si dovrà procedere all'abbandono della classe.**

Gli studenti devono eseguire attentamente le istruzioni dell'insegnante e non devono portare con sé zaini o borse.

**Il docente avrà il compito di coordinare tutte le operazioni e di guidare gli studenti fino al punto di raccolta all'esterno dell'edificio. Avrà inoltre l'obbligo di portare con sé il registro di classe.**

#### **3. Vie di fuga.**

Il docente accompagnatore e gli studenti dovranno uscire dall'aula tenendo la porta aperta, al fine di evitare il suo ritorno sul corpo degli studenti che stanno per uscire dall'aula.

Deve essere dedicata attenzione alla discesa per le scale. Gli studenti devono scendere le scale in modo ordinato e tranquillo, al fine di evitare cadute per sé stessi e per i propri compagni.

#### **4. Segnalazione del percorso.**

Il percorso che conduce al punto di raccolta sarà indicato da apposite frecce direzionali di colore bianco in campo verde, che sono affisse lungo i corridoi, all'inizio delle rampe delle scale, nell'atrio dell'Istituto, accanto alle uscite di sicurezza ed infine all'esterno dell'Istituto con appositi cartelli.

#### **5. Raggiungimento del punto di raccolta.**

Appena raggiunto il punto di raccolta numerato, **ogni insegnante dovrà fare l'appello e riportare sulla scheda allegata nel registro di classe tutti i dati richiesti.** Si ricorda che durante la prova di evacuazione tutti gli studenti e i docenti accompagnatori devono rimanere ad una distanza pari a due metri dalle pareti esterne dell'edificio.

#### **6. Fine della prova di evacuazione e ritorno in aula.**

La prova di evacuazione terminerà nel momento in cui si udirà il suono intermittente della campanella ad intervalli di 10 secondi (fine dell'emergenza), quando il responsabile dell'esercitazione avrà raccolto le schede riepilogative (di cui sopra), debitamente compilate dai docenti in ogni parte. Costoro, successivamente, riaccompagneranno gli studenti in aula.



# ISTITUTO COMPRESIVO N° 2 ALGHERO

VIA TARRAGONA, 16 – 07041 ALGHERO – TEL. 079/981638 – FAX 079/9730062

C.F. 92128560908 - E-MAIL [SSIC84600A@istruzione.it](mailto:SSIC84600A@istruzione.it)

[www.istitutocomprensivo2alghero.it](http://www.istitutocomprensivo2alghero.it)

## PIANO DI EVACUAZIONE D'ISTITUTO

### 1. COMPITI E DOVERI DEL PERSONALE INSEGNANTE

Ogni docente è il solo ed unico responsabile degli studenti che compongono la classe, e proprio per tale responsabilità dovrà informarli sui propri obblighi e doveri.

L'insegnante deve affiancare lo studente apri fila e deve diventare in quel particolare contesto un punto di riferimento, un modello comportamentale per gli studenti. In altri termini, il docente deve essere la persona nella quale gli studenti devono poter fare affidamento nei casi di difficoltà e pericolo.

In caso di segnale di evacuazione ogni docente dovrà provvedere a:

- 1 conferire l'incarico ai due studenti designati come apri fila e chiudi fila;
- 2 ricordare agli studenti nominati allo scopo, nel caso siano presenti compagni che si dovessero trovare in difficoltà e svantaggio, di offrire loro supporto durante il tragitto;
- 3 disporre in fila indiana gli studenti, che dovranno procedere con la mano sulla spalla del compagno che precede;
- 4 portare con sé il registro di classe, che al proprio interno contiene una scheda di rilevazione dati, specifica per la prova di evacuazione;
- 5 valutare l'immissione nei corridoi, e quindi nelle scale, secondo il criterio dell'immediata accessibilità; se il corridoio è occupato da una fila, attenderne il passaggio e accodarsi;
- 6 guidare gli studenti con passo spedito, ma non di corsa, verso il punto di raccolta.
- 7 verificare la presenza di tutti gli studenti della classe, dopo aver raggiunto il punto di raccolta assegnato, facendo l'appello e compilando l'apposita scheda allegata nel registro di classe.
- 8 dopo aver consegnato la scheda compilata al responsabile dell'evacuazione tramite l'alunno chiudi fila, il docente, al momento del segnale acustico di cessata emergenza (suono intermittente ad intervalli di 10 secondi), riaccompagnerà in aula gli studenti.

### 2. COMPITI E DOVERI DEGLI STUDENTI

Al segnale di allarme gli studenti dovranno:

- 1 Interrompere immediatamente l'attività che si sta svolgendo in aula;
- 2 Mantenere la calma.
- 3 Lasciare sul banco i libri, lo zaino, e tutti gli altri oggetti pesanti, o ingombranti, che potrebbero creare impaccio o difficoltà nei movimenti.
- 4 Incolonnarsi ordinatamente dietro lo studente apri fila, tenendo la mano sulla spalla di colui che lo precede.
- 5 Lo studente chiudi fila sarà l'ultimo ad uscire e, dopo aver controllato che nessun compagno sia rimasto dentro l'aula, chiuderà la porta.
- 6 Seguire le vie di fuga indicate.
- 7 Raggiungere ordinatamente il punto di raccolta assegnato.

### 3. COMPITI E DOVERI DEL PERSONALE AUSILIARIO

A. Il collaboratore scolastico che si trova al centralino, solo al momento indicato dal coordinatore dell'emergenza, dovrà segnalare l'emergenza suonando la campana d'Istituto, secondo le

